

Opdracht: Transitiemedewerker IOP Woningbouw (20 uur – looptijd 2 jaar)

Nederland staat voor een grote woningbouwopgave. Om de komende jaren voldoende duurzame en betaalbare woningen te realiseren, is een fundamenteel andere aanpak nodig: sneller, slimmer en schoner, in nauwe publiek-private samenwerking. Het Innovatie- en Opschalingsprogramma Woningbouw (IOP) richt zich op het versnellen van de woningbouw door overheden, marktpartijen en kennisinstellingen te verbinden en te werken aan leertrajecten en opschaalbare oplossingen, onder meer op het gebied van industriële bouwstromen en digitale gebiedsontwikkeling. Binnen dit programma vervult De Bouwcampus de rol van aanjager van de transitie. Zie voor meer informatie over IOP onze [website](#).

Werk je graag aan complexe maatschappelijke opgaven, samen met gelijkgestemde professionals die autonomie, reflectie en samenwerking belangrijk vinden? Dan nodigen we je uit verder te lezen.

Over de Bouwcampus

De Bouwcampus is een non-profit stichting die werkt vanuit het maatschappelijke belang aan transitie in de bouw- en infrasector. Als neutrale netwerkorganisatie brengt De Bouwcampus overheden, marktpartijen en kennisinstellingen samen om in co-creatie te werken aan oplossingen die organisatie- en projectgrenzen overstijgen. Professionals leveren hier tijdelijk een bijdrage via (in-kind) detachering of als zelfstandige, zonder hiërarchische structuren, maar met een gedeelde verantwoordelijkheid voor de opgave. Het belang van maatschappelijke impact staat daarbij altijd voorop; handelen vanuit eigen commercieel of institutioneel belang past niet bij deze manier van werken. Zie voor verdere informatie over de Bouwcampus [de website](#)

Context van de opdracht

Binnen het IOP vervult het team Ecosysteem & Opschaling (E&O) een verbindende rol tussen de verschillende programmalijnen van het IOP en landelijke stakeholders rondom de woningbouwopgave. Het team ondersteunt de bestuurlijk aanjager en draagt bij aan de externe profilering en positionering van het programma, met name richting bestuurlijke en strategische stakeholders, waarbij gevoel voor bestuurlijke verhoudingen en uiteenlopende belangen belangrijk is. Tegelijkertijd verbindt E&O signalen uit het stakeholderveld met de inhoudelijke activiteiten met de inhoudelijke activiteiten binnen het IOP en dus de andere programmalijnen.

De transitiemedewerker levert hieraan een strategische en procesgerichte bijdrage door overzicht en structuur aan te brengen in het stakeholderveld en de activiteiten rond opschaling en innovatie. Je analyseert dynamieken en signalen uit het veld en verbindt deze met de inhoudelijke activiteiten binnen de programmalijnen, zodat inzichten daadwerkelijk benut worden voor opschaling en positionering. Je werkt daarbij nauw samen met de coördinator en senior-adviseur Externe Relaties & Strategie.

Wat ga je zoal doen?

- Voorbereiden en organiseren van bijeenkomsten, werkbezoeken, events en (bestuurlijke) afspraken van de bestuurlijk aanjager en teamleden van E&O met stakeholders;
- In kaart brengen en analyseren van stakeholdercontacten en dynamieken, en deze vertalen naar bruikbare inzichten voor de verschillende programmalijnen.
- Ondersteunen bij het ontwikkelen en verbeteren van processen gericht op het opschalen van innovaties uit de programmalijnen;
- Inzichtelijk maken van de voortgang van (lokale) innovaties in programmalijnen en het leggen van verbanden met landelijke opschalingsinitiatieven;
- Bijdragen aan routekaarten en aanpakken voor opschaling, inclusief het betrekken van relevante stakeholders;
- Inrichten en benutten van een systematiek voor vastleggen en opvolgen van stakeholdercontacten.

Wat de opdracht vraagt:

- HBO- of WO-werk-denkniveau.
- Affiniteit met de maatschappelijke woningbouwopgave en de transitie naar geïndustrialiseerd en gedigitaliseerd bouwen.
- Sterk organiserend en analytisch vermogen, met oog voor detail én overzicht.
- Vermogen om informatie te duiden en te vertalen naar relevante producten/input voor stakeholders en programmalijnen.
- Politiek-bestuurlijk sensitief; kunnen lezen wat er speelt, welke belangen er zijn en waar spanning zit.
- Een proactieve en zelfstandige werkhouding.
- Communicatief vaardig en comfortabel in een netwerk van uiteenlopende mensen en partijen.
- Je voelt je thuis in een dynamische netwerkcontext waarin nog niet alles vastligt en waarin initiatief, reflectie en professioneel oordeel belangrijk zijn.

Inzetvorm

De Bouwcampus is een non-profit stichting. Daarom nemen wij je voor deze functie bij voorkeur aan op basis van in-kind detachering vanuit organisaties die zich betrokken voelen bij het werk van De Bouwcampus. Dit betekent concreet dat je in dienst blijft bij en betaald wordt door je huidige werkgever, maar vier of drie dagen per week werkzaam bent bij De Bouwcampus.

Is detachering geen optie? Dan bekijken we graag in onderling overleg of er andere mogelijkheden zijn.

De opdracht kent een indicatieve inzet van ongeveer 20 uur per week voor een periode van ongeveer twee jaar. Er is geen sprake van een dienstverband of gezagrelatie.

Startdatum: Zo spoedig mogelijk

Interesse?

Voor meer informatie over de functie en de procedure kun je terecht bij Sebastiaan Hameleers, Transitie manager bij De Bouwcampus: sebastiaan.hameleers@debouwcampus.nl | 06-25233563.

Wil je vanuit jouw expertise bijdragen aan deze maatschappelijke opgave en spreekt deze manier van werken je aan? Dan nodigen we je uit contact op te nemen en je interesse te delen via hr@debouwcampus.nl.