

MEMO

18 februari 2025

SERIEMATIG AANBESTEDEN: HOE DOE JE DAT?

Introductie

In een reeks eerdere bijeenkomsten is al vastgesteld en gepresenteerd dat juridisch gezien de weg vrij is om seriematig aan te besteden. Meer hierover lees op je op [de site van De Bouwcampus](#). Transitie-manager Henberto Remmerts is nu aan de slag om een volgende stap te maken.

Het doel van deze reeks sessies is om de relevante bouwstenen (bijlage 1-3) uit te werken. Deze bouwstenen gaan helpen met seriematig aanbesteden en werken. Wil je hieraan bijdragen? Neem dan contact op via henberto.remmerts@debouwcampus.nl

Verslag zesde sessie

Als Bouwcampus zijn we intern in discussie gegaan om de progressie van De Bouwstenen te evalueren. Onze waarneming is dat er een beperkte progressie is over het afgelopen half jaar. De groep erkende deze waarneming met een aantal opmerkingen: "Er moet evenwicht blijven tussen kwaliteit en snelheid, daarnaast moet de samenhang tussen de bouwstenen benadrukt worden." "Voorkom dat bouwstenen te vroeg of los van elkaar worden ontwikkeld." "Balans zoeken tussen wat haalbaar is binnen de beschikbare tijd en middelen, terwijl de kwaliteit blijft gewaarborgd."

De voorgestelde maatregelen om meer progressie te bereiken zijn:

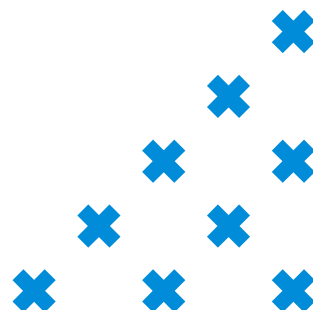
- Het maken van een voorbeeldcasus waarop we de groep de bouwstenen kan projecteren.
- Contracten en aanbestedingsdocumenten verzamelen en analyseren ter inspiratie voor de bouwstenen.
- Voorbeeld rapportage vormen.
- Ervaringsdeskundige uitnodigen.

Een aantal opmerkingen op de maatregelen:

Indien opdrachtgever organisaties ondersteund worden door consultancy- of adviesbureaus is er deskundigheid en worden de bouwstenen op een andere manier gebruikt dan wanneer er geen ondersteuning is.

Met de voorbeeldcasus kan uitgetoond worden hoe de voorgestelde bouwsteen uitpakt. Ook kunnen voorbeelden of uitleg op basis van de voorbeeldcasus worden toegevoegd in de bouwsteen. Door dezelfde casus te gebruiken, ontstaat er meer samenhang. De casus is niet de absolute waarheid, maar wordt benut als uitgangspunt voor verdere ontwikkeling. Voor een aantal bouwstenen zal de plek in het proces leiden totdat niet alle onderdelen van de voorbeeldcasus bruikbaar zijn, dat is niet erg. Pas de voorbeeldcasus zo toe dat het helpend is. De discussie of de casus volledig en allesomvattend is, heeft geen meerwaarde.

We gaan contract- en aanbestedingsdocumenten verzamelen om daar inspiratie uit te halen, dit wordt als positief ervaren. De deelnemers aan dit overleg dragen direct een aantal voorbeelden aan. Om anderen te benaderen voor het aanleveren van



voorbeelden heeft de BC een voorbeeldmail opgesteld. Deze mail wordt iets aangepast en verstrekt aan iedereen die bij de bouwstenen betrokken is. Het verzoek is om de beschikbare voorbeelden te delen met Amy en Henberto.

Er zijn twee manieren van rapportage geïntroduceerd: een voorbeeld- en adviestekst of een whitepaper. Op beide rapportagevormen kwamen positieve reacties. Er worden goede suggesties gegeven voor aanvullingen, zoals mogelijkheden, onmogelijkheden, risico's, belanghebbenden, stakeholders, competenties en een samenvatting. De doelgroep van de bouwstenen wordt als volgt geformuleerd: mensen met kennis van het vakgebied, inzicht is vereist. Tips voor taal, spelling en richtlijnen worden gegeven.

Het uitnodigen van ervaringsdeskundige tijdens een sessie wordt als mogelijkheid gezien, niet iedereen heeft die behoefte. Het wordt als een beloning gezien als er via De Bouwcampus toegang is tot inspirerende sprekers. Ook om 'blinde vlekken' te voorkomen. Wellicht een ervaringsdeskundige in de politieke hoek. Ook worden tips gedeeld om via VNG, IPO en UvW sprekers te benaderen.

Er zijn een aantal lopende zaken besproken en de verwachtingen daarvan. Zoals het smoelenboek, de begrippenlijst, de aantallen kunstwerken en een update over het proces van de tijdlijn.

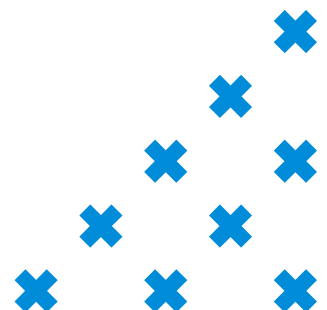
Er is nog een hulpvraag vanuit de groep gekomen om een interne tijdlijn op te stellen voor de uitwerking van de bouwstenen. Het doel is om voor de zomer in 2025 alle bemenste bouwstenen af te ronden. Hieronder een voorstel voor deze tijdlijn:

Lopende bouwstenen. Concept in april, afronden in mei:

- Gunningscriteria
- Geschiktheidseisen & selectie criteria
- Contractmanagement/beheer
- Samenwerking opdrachtgevers
- Houding & Gedrag

Onlangs gestarte bouwstenen. Concept in mei, afronden in juni:

- Scope vaststellen / Clusteren & Splitsen
- Risicoverdeling
- Contractkeuze



Vervolg

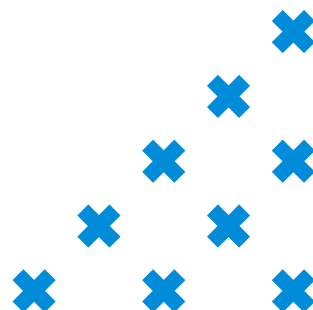
De volgende sessie vindt plaats op dinsdag 18 maart en zal fysiek plaatsvinden in Delft van 14:00 tot 16:00 uur. Meer informatie volgt. Miranda van Ark is voor deze sessie uitgenodigd. Er is dan ook behoefte om inhoudelijk binnen een bouwsteen met elkaar van gedachten te wisselen. Wellicht duurt de bijeenkomst daardoor iets langer.

Voor de bijeenkomst in april wordt gezocht naar een moment, gelieve niet op dinsdag of donderdag.

Vacatures

Wat betreft het werven van nieuwe leden wordt geopperd dat er een mooie link gelegd kan worden met MKB Infra. Juist voor MKB-bedrijven komt er een spannende tijd aan met veel mooie kansen, als hier juist op ingezet wordt.

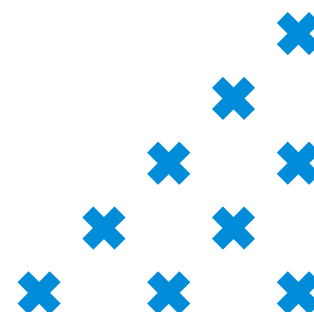
Wil jij ook helpen met het uitwerken van een bouwsteen? Heb jij een mooi voorbeeld van een contracttekst of andere relevante link? Mail dan naar Henberto henberto.remmerts@debouwcampus.nl



| Bouwsteen | Naam | Meelezers | Status |
|---|------------------------------|--------------------|----------|
| Gunningscriteria | Dennis Maureen Annette | Rene | Verdeeld |
| Contractkeuze | Menno Marielle Linda | Jeanile Maureen | Verdeeld |
| Contractmanagement/beheer | Maureen Nicolay Linda | | Verdeeld |
| Risicoverdeling | M.L. Menno Ben | Jeanile | Verdeeld |
| Samenwerking OG's | Harald Chris Annette | | Verdeeld |
| Geschiktheidseisen & selectie criteria | René Harald | Annette | Verdeeld |
| Houding & Gedrag | Maureen M.L. | | Verdeeld |
| Afscheidsregeling | Edwin Wouter | | Verdeeld |
| Scope Vaststellen/ Clusteren & Splitsen | Ymke Sipke | Edwin? | Verdeeld |
| Afscheidsregeling | Edwin Wouter | | Verdeeld |

Tabel 1: Bezetting van de bouwstenen; verdeeld

| Bouwsteen | Naam | Meelezers | Status |
|---|----------|-----------|------------|
| Verdeelmechanisme | Anne | | In vorming |
| Prijsmechanisme | | | Vacant |
| Lerend vermogen | Marielle | | In vorming |
| OG contracteert team/ directielevering | | | Vacant |
| Incentives | | | Vacant |



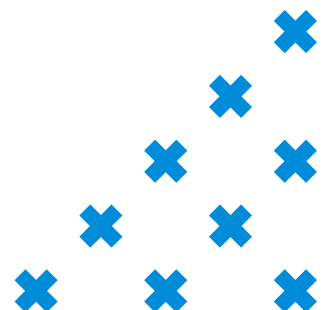
Looptijd

Vacant

Scope aanpassen

Vacant

Tabel 2: Bezetting van de bouwstenen; versterking gezocht



DEELNEMERS

Bij de start van dit project zijn de volgende mensen aangehaakt. Zij doen dit op eigen titel en niet als vertegenwoordiger van hun bedrijf.

Initiatiefnemer en ondersteuning

Dit project is in het leven geroepen door De Bouwcampus en kent 3 vertegenwoordigers.



Henberto Remmerts
Transitiemanager



Harald Versteeg
Transitiemanager



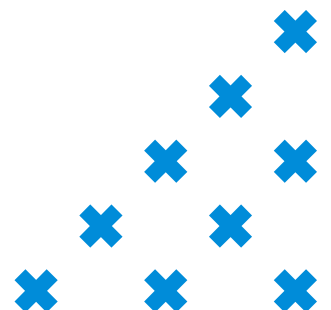
Amy Zijlmans
Transitiemedewerker

Deelnemers

De werkgroep bestaat momenteel uit:

Anne de Jager, Annette Biesboer, Ben van Hees, Chris Borst, Dennis Sommeijer, Diederik Heij, Edwin van Dijk, Eric van der Meij, Linda Molenaar, Marlous Vogels, Menno Ten Cate, Marielle van Schravendijk, Maureen de Munck - van de Luijngaarden, Nicolay Vronik, René Veldhuizen, Sipke Greidanus, Wouter van der Kramer, Ymke van Buren, Harald Versteeg.

Meelezers: Jeanile Weyne, Diederik Wolters-Ruckert, Roy Voorend.



BIJLAGE 1 : DE BOUWSTENEN IN DETAIL

CLUSTER 1: HAALBAAR EN EFFECTIEF

Thema Scope

- Onderdeel Groot aantal kunstwerken in één contract (Clusteren en splitsen)
- Toelichting Schaal is nodig voor productiviteitsvergroting en andere doelstellingen. Clusteren mag niet, tenzij. Splitsen moet, tenzij; Welke overwegingen zijn mogelijk om onderbouwd de tenzij in te vullen.

Thema Scope

- Onderdeel Looptijd
- Toelichting Hoe regelen we netjes dat een looptijd 10 of 12 jaar kan zijn om doelstellingen te kunnen behalen? De looptijd van een raamovereenkomst is in de basis 4 jaar. Echter om doelen te kunnen halen is een langere looptijd vaak nodig. Welke soorten van onderbouwing is valide om langere looptijd te mogen gebruiken?

Thema Scope

- Onderdeel Verdeelmechanisme bij meerdere percelen/contractanten
- Toelichting Gedurende de looptijd van de overeenkomst dient het werk verdeeld te worden. Welke opties zijn er? Geografisch, inzet verdeeltafels, type al dan niet in combinatie met minicompetities of omzet.

Thema Contract

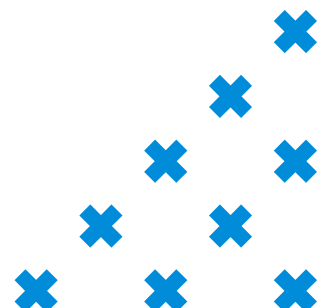
- Onderdeel Tussentijds beëindigen
- Toelichting Contracten met een lange looptijd kunnen in de situatie terecht komen dat de samenwerking niet meer wil, op welke wijze kunnen partijen dan afscheid van elkaar nemen.

Thema Contract

- Onderdeel Incentives
- Toelichting Welke incentives kunnen gebruik worden na gunning om doelstellingen te stimuleren.

Thema Aanbesteding

- Onderdeel Kerncompetenties(minimale eisen) en selectiecriteria



Toelichting Welke selectiecriteria gaan we hanteren? Kerncompetenties zijn vaak technisch van aard en op basis van een referentie getoetst (concrete handelingen). Bij langdurige samenwerkingen zijn ander type kerncompetenties nodig.

Thema Aanbesteding

Onderdeel Gunningscriteria

Toelichting Concrete gunningscriteria zoals MKI, overlast, tijd/planning zijn niet toe te passen bij langdurige samenwerking waar nog moet worden vastgesteld wat er gedaan moet worden. Hoe dan wel?

Thema Contract

Onderdeel Contractkeuze

Toelichting Welk contract is het meest passend bij de samenwerking die nodig is. Denk aan de keuze voor een twee fasen aanpak en de contracten die hierbij ingezet kunnen worden; Raamcontract, bouwteam, UAV, UAVgc

Thema Contract

Onderdeel Afscheidsregeling

Toelichting Op welke gronden en op welke wijze kunnen contractpartners de samenwerking beëindigen

Thema Relatie en management

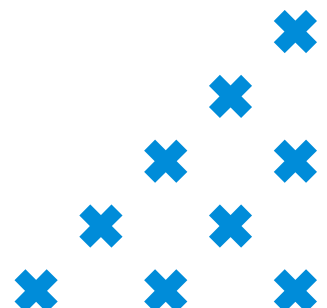
Onderdeel Samenwerking(keten), houding & gedrag

Toelichting Hoe stimuleren en borgen we dat de gewenste houding & gedrag ontstaan? Dat is helpend bij de samenwerking en kunnen we elkaar op aanspreken. We baseren ons hierbij op de samenwerkingsprincipes (wederkerigheid, autonomie, eerlijkheid, loyaliteit, evenredigheid, integriteit) zoals gepubliceerd door Arent van Wassenaar en Malcolm Aalstein.

Thema Relatie en management

Onderdeel Samenwerking tussen Opdrachtgevers

Toelichting Welke rollen spelen de verschillende opdrachtgevers in het gehele proces van aanbesteding en contract uitvoering? Onderlinge afspraken tussen opdrachtgevers zoals budgetten, mandaat, specifieke eisen, etc. Moeten zodanig zijn dat optimale samenwerking in het team blijft geborgd, gericht op de beleidsdoelen van de opdrachtgevers en de doelen van de bedrijven.



CLUSTER 2: EFFECTIEF MAAR MOEILIK

Thema Scope

Onderdeel Maximale **scope vaststellen** met noodzakelijke flexibiliteit

Toelichting Welke overwegingen zijn er die de scope bepalen, welke doelen geven sturing aan de scope en hoe flexibel moet de scope zijn.

Thema Scope

Onderdeel Wanneer raamovereenkomst, herhalingsopdracht of herzieningsclausule voor **scope aanpassingen**

Toelichting Scope aanpassingen kunnen mogelijk gemaakt worden door gebruik van raamovereenkomst, herhalingsopdrachten of een herzieningsclausule. Wanneer gebruik je wat? Welke is het handigst voor het droombeeld?

Thema Relatie en management

Onderdeel Lerend vermogen

Toelichting Op welke wijze kan het lerend vermogen worden gestimuleerd? Voor en na gunning? Via het contract, EMVI of anderszins.

Thema Contract

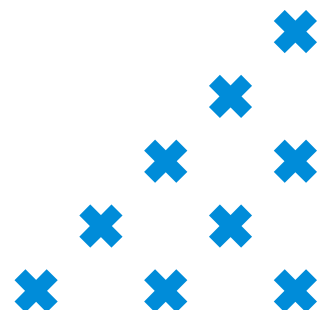
Onderdeel Risicoverdeling

Toelichting Tijdens de uitvoering van een raamoverkomst worden risico's zichtbaar, tegelijkertijd beter beheersbaar. Wie gaat welk risico beheersen en wie betaald de kosten van de beheersmaatregelen.

Thema Contract

Onderdeel Prijsmechanisme

Toelichting Op welke wijze komt een prijs tot stand op de opdracht die als onderdeel van raamoverkomst tot stand komt. Eerlijk geld, voor eerlijk werk; het proces, opslagen, prijsontwikkelingen lonen en materialen, benchmark.



CLUSTER 3: MOEILIK EN LAGE IMPACT

Thema Relatie en management

Onderdeel Contractmanagement/beheer

Toelichting Het contractmanagement vraagt sturing op een langdurige relatie, doelstellingen van meerdere opdrachtgevers en van de bedrijven in het team. Hoe te regelen in aanbestedingsfase zodat de juiste partijen worden gevonden en tijdens de looptijd het gewenste gedrag ontstaat.

Thema Contract

Onderdeel Opdrachtgever contracteert zelf aantal bedrijven in het team (specialisten/leveranciers)

Toelichting Opdrachtgevers kunnen vanuit schaal, continuïteit of standaardisatie kiezen voor een bepaald bedrijf dat producten of diensten levert. Bijvoorbeeld één ingenieursbureau dat voor specifieke component altijd de ontwerpen maakt of een leverancier die een standaard bouwblok levert (denk aan IT systeem voor bediening van brug). Hoe regel je dat deze partijen onderdeel zijn van het team?

